



ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับการพิจารณาคัดเลือกเข้าศึกษา
หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการพัฒนาสังคม
คณะพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม กรณีปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ (ครั้งที่ ๓)

ตามที่สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ได้กำหนดให้มีการพิจารณาคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา
หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการพัฒนาสังคม กรณีปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐
(ครั้งที่ ๓) นั้น

บัดนี้ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ขอประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกเข้า
ศึกษาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการพัฒนาสังคม ดังต่อไปนี้

รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษาสามัญ หลักสูตรแบบ ๒(๒.๑)

- กรณีปกติ

๑. Ms.ZHAO JINGNAN
๒. นางสาวดวงกมล เวชวงศ์
๓. นางสาวมาตี ภัทรนนท์

อนึ่ง ผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องลงทะเบียนเรียนวิชาเสริมพื้นฐานภาษาอังกฤษ วิชา ภาส ๔๐๐๓
การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษแบบบูรณาการขั้นสูง วิชา ภาส ๖๐๐๐ การอ่านการเขียนภาษาอังกฤษระดับสูง
สำหรับบัณฑิตศึกษา และวิชา พค ๔๐๐๐ พื้นฐานการบริหารการพัฒนาสังคม

การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาสามัญและลงทะเบียนเข้าเรียน

ผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นนักศึกษา จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

๑. นักศึกษาจัดเตรียมเอกสารการขึ้นทะเบียน ดังนี้.-

๑.๑ สำเนาแสดงผลการศึกษา (Transcript) ปริญญาตรีและปริญญาโท จำนวน ๒ ชุด (พร้อมหลักฐาน
ฉบับจริง)

๑.๒ สำเนาปริญญาบัตร ปริญญาตรีและปริญญาโท ซึ่งได้รับอนุมัติแล้ว จำนวน ๒ ชุด (พร้อม
หลักฐานฉบับจริง)

๑.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด

๑.๔ สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๒ ชุด

๑.๕ ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ชุด

๑.๖ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป (ไม่สวมครุย หรือเครื่องแบบนักศึกษาสถาบันอื่น)

๑.๗ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (เฉพาะนักศึกษาหญิงที่สมรสแล้ว ซึ่งชื่อ
สกุลไม่ตรงกับหลักฐานที่สำเร็จการศึกษา) จำนวน ๒ ชุด

๑.๘ ในกรณีผู้ที่ทำงานแล้วจะต้องส่งหลักฐานการได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาต่อเติมเวลาจากต้นสังกัดด้วย

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศจะต้องมีเอกสารเพิ่มเติมดังนี้

๑.๙ หนังสือรับรองการเทียบวุฒิการศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยติดต่อขอได้ที่สำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๑.๑๐ หนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษา โดยให้สถานศึกษาส่งหนังสือรับรองดังกล่าวโดยตรงที่

Educational Service Division

National Institute of Development Administration

๑๑๘ Serithai Road, Klong Chan,

Bangkapi, Bangkok ๑๐๒๔๐ Thailand

Fascimile : (๖๖๒) ๓๗๗-๗๔๗๗

สถาบันอนุโลมให้ส่งเอกสารตามข้อ ๑.๘, ๑.๙ และข้อ ๑.๑๐ ภายในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๐ มิฉะนั้นจะถือว่าเอกสารการขึ้นทะเบียนไม่ครบถ้วนและหมดสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบัน

หมายเหตุ : เอกสารถ่ายสำเนาให้เซ็นรับรองสำเนาทุกฉบับ

สถาบันสงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครโดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจสอบภายหลังพบว่า คุณสมบัติของผู้สมัครไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครของสถาบัน สถาบันจะถือว่าขาดคุณสมบัติในการเข้าศึกษา แม้ว่าจะประกาศผลการคัดเลือกแล้ว ให้ถือว่าผลการคัดเลือกของผู้สมัครที่ขาดคุณสมบัติดังกล่าวเป็นโมฆะ และไม่มีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาหรือหากขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว จะถือว่าหมดสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบัน

อนึ่ง สถาบันฯ ของสงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติตามเอกสารการขึ้นทะเบียนตามข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒ โดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจสอบพบว่าคุณสมบัติที่นำมาใช้ในการขึ้นทะเบียนดังกล่าวไม่ถูกต้องและไม่ตรงกับข้อเท็จจริงของสถานศึกษาที่สำเร็จการศึกษา หรือไม่ได้รับการรับรองจาก ก.พ. หรือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สถาบันฯ จะถือว่าขาดคุณสมบัติจากการเป็นนักศึกษา และอาจพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายในกรณีที่มีการปลอมแปลงเอกสารคุณสมบัติการศึกษา

๒. นำหลักฐานตาม ข้อ ๑ มารายงานตัวที่กองบริการการศึกษา อาคารนราธิปพงศ์ประพันธ์ ชั้น ๔ ระหว่างวันจันทร์ที่ ๓ - วันพฤหัสบดีที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) เพื่อรับรหัสผู้ใช้ (USER NAME) และรหัสผ่าน (PASSWORD) สำหรับ Login เข้าสู่ระบบเพื่อบันทึกประวัติและลงทะเบียนผ่านทางอินเทอร์เน็ตที่ <http://reg.nida.ac.th> พร้อมรับขั้นตอนการขึ้นทะเบียนลงทะเบียน และคู่มือการใช้ระบบทะเบียนผ่านอินเทอร์เน็ต

กรณีผู้ที่ผ่านการคัดเลือกไม่สามารถมารายงานตัวด้วยตนเอง สามารถมอบหมายให้ผู้อื่นมารับแทนได้ โดยจะต้องมีหนังสือมอบฉันทะมาแสดงพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของท่าน และผู้รับมอบฉันทะ

อนึ่ง ในการขึ้นทะเบียนนักศึกษา นักศึกษาจะต้องกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มทำบัตรประจำตัวนักศึกษา เพื่อมีบัตรในการใช้บริการต่างๆ ของสถาบัน ซึ่งสถาบันฯ ได้มอบหมายให้ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ดำเนินการจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา - ปีเฟิสต์ สมาร์ท โดยธนาคารกำหนดวันรับบัตรประจำตัวนักศึกษาพร้อมกับสมุดบัญชีเงินฝากประเภทสะสมทรัพย์ของธนาคารให้ทราบภายหลัง ทั้งนี้ นักศึกษาต้องปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการเปิดบัญชีเงินฝากและระเบียบการใช้บัตรปีเฟิสต์ สมาร์ท ของธนาคารทุกประการ

๓. นักศึกษา login เข้าระบบเพื่อบันทึกประวัติส่วนตัวให้เรียบร้อย ระหว่าง **วันจันทร์ที่ ๓ - วันพฤหัสบดีที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐** ก่อน มิฉะนั้นจะทำการลงทะเบียนไม่ได้ (นักศึกษาต้องดำเนินการลงทะเบียนผ่านอินเทอร์เน็ตด้วยตนเองเท่านั้น ห้ามให้สิทธิ์ผู้อื่นดำเนินการแทนหากมีความผิดพลาดถือว่าเป็นความรับผิดชอบของนักศึกษา)

๔. นักศึกษาทำการลงทะเบียนตามรายวิชาที่สถาบันกำหนดให้ โดยให้ทำรายการได้ ระหว่าง **วันจันทร์ที่ ๓ - วันพฤหัสบดีที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐** เท่านั้น (หากนักศึกษาไม่แน่ใจในวิชาที่ลงทะเบียนสามารถทำการเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกรายวิชาได้จนแน่ใจในวิชาที่ลงทะเบียนแล้วจึงกดปุ่มยืนยันการลงทะเบียนและสั่งพิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงินหลังจากทำการยืนยัน) หากมีปัญหาในการลงทะเบียนกรุณาติดต่อกองบริการการศึกษา โทร. ๐-๗๒๗-๓๓๖๗-๙

๕. ให้นักศึกษานำใบแจ้งยอดชำระเงินไปชำระที่ธนาคาร โดยนักศึกษาสามารถชำระได้ ๔ ธนาคาร ดังนี้

- ๑) ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)
- ๒) ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
- ๓) ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
- ๔) ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)

ชำระเงินได้ทุกสาขาของธนาคารดังกล่าวทั่วประเทศ ภายในวันทำการของธนาคาร โดยชำระเงินด้วยเงินสดเท่านั้น และใช้แบบฟอร์มใบแจ้งยอดการชำระเงินที่พิมพ์จากระบบทะเบียนของสถาบันเท่านั้น (ห้ามใช้นำฝากของธนาคาร)

๖. หลังจากชำระเงินที่ธนาคารเรียบร้อยแล้วให้นักศึกษาเก็บใบแจ้งยอดการชำระเงินส่วนที่ ๑ ไว้เป็นหลักฐานการลงทะเบียน

๗. หลังจากชำระเงินผ่านธนาคารเรียบร้อยแล้วระบบทะเบียนจะทำการปรับปรุงข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษาในวันทำการถัดไป (เว้นวันหยุดราชการ) โดยนักศึกษาสามารถเข้าไปตรวจสอบการลงทะเบียนได้

๘. เมื่อนักศึกษาดำเนินการตามขั้นตอนแล้วถือว่าเสร็จสิ้นการขึ้น/ลงทะเบียน และสามารถตรวจสอบผลการลงทะเบียนผ่านทางอินเทอร์เน็ต

๙. ในกรณีผู้ที่ผ่านการคัดเลือกยังคงสภาพเป็นนักศึกษาสามัญของสถาบันฯ จะต้องลาออกจากสถานภาพนักศึกษาเดิมก่อน จึงจะมีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา หรือในกรณีที่หมดสภาพการเป็นนักศึกษา หากยังค้างพันธุกับสถาบัน จะต้องดำเนินการให้เรียบร้อยก่อน จึงจะมีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๑๐. หลักสูตรกำหนดให้ผู้ผ่านการคัดเลือกตามรายชื่อข้างต้นทุกคนเรียนวิชา พค ๔๐๐๐ พื้นฐานการบริหารการพัฒนาสังคม ระหว่าง **วันที่ ๒๕ กรกฎาคม - ๔ สิงหาคม ๒๕๖๐**

ทั้งนี้ นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกจากสถาบันได้ต่อเมื่อได้ผลคะแนน TOEFL ในการสอบแบบ Paper-based ตั้งแต่ ๕๐๐ คะแนนขึ้นไป หรือในการสอบแบบ Computer-based ได้ผลคะแนนตั้งแต่ ๑๗๓ ขึ้นไป หรือในการสอบแบบ Internet-based (IBT) ได้ผลคะแนนตั้งแต่ ๖๑ ขึ้นไป หรือได้ผลคะแนน IELTS ตั้งแต่ระดับ ๕.๐ ขึ้นไป (อายุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันที่ยื่นคะแนนต่อคณะ)

อัตราค่าธรรมเนียม

๑. ค่าบำรุงสถาบัน	๔,๐๐๐ บาท
๒. ค่าธรรมเนียมการศึกษา หน่วยกิตละ	๖,๐๐๐ บาท
๓. ค่าธรรมเนียมการใช้บริการทรัพยากรสารสนเทศ	๑,๐๐๐ บาท
๔. ค่าธรรมเนียมการใช้บริการเทคโนโลยี	๑,๐๐๐ บาท

- | | | |
|----|-----------------------------|------------|
| ๕. | ค่ากิจกรรมพิเศษตลอดหลักสูตร | ๑๐,๐๐๐ บาท |
| ๖. | ค่าธรรมเนียมธนาคาร | ๒๐ บาท |

นักศึกษาจะต้องชำระเงินระหว่าง วันจันทร์ที่ ๓ กรกฎาคม - วันศุกร์ที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เท่านั้น
มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์

วันปฐมนิเทศ

วันพุธที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๓๐ น. - ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องอเนกประสงค์ ชั้น ๑๖
อาคารนวมินทรราชินี คณะพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม

วันเปิดเรียน

วันจันทร์ที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๐

ติดต่อสอบถาม

คณะพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม อาคารนวมินทรราชินี ชั้น ๑๖ โทรศัพท์ ๐-๒๗๒๗-๓๑๐๑,
๐-๒๗๒๗-๓๐๙๙

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

๓ -

(รองศาสตราจารย์ ดร.ระวีวรรณ เอื้อพันธ์วิริยะกุล)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ